

**PANDUAN
HIBAH PENELITIAN SKIM SENIOR DAN JUNIOR
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS LAMPUNG
TAHUN 2016**

A. UMUM

Pada hakekatnya pendidikan tinggi berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan melaksanakan tridarma: (1) pendidikan dengan cara mengajarkan, menyebarluaskan, dan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olah raga dan nilai-nilai luhur untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat; (2) penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olah raga serta memperkaya budaya untuk memeperkuat daya saing dan jati diri bangsa; dan (3) pengabdian kepada masyarakat untuk mendorong modernisasi dan perwujudan masyarakat madani sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan/atau olah raga dan nilai-nilai luhur bangsa. Dalam pelaksanaan amanah tridarma perguruan tinggi sebagaimana yang diamanatkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku, peran dosen sangat strategis.

Dosen sebagai pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Sebagai tenaga profesional, dosen dituntut untuk senantiasa melakukan upaya-upaya inovatif dan inventif dalam bidang ilmu yang menjadi tanggung jawabnya. Hal ini menuntut adanya peningkatan kompetensi dosen sesuai dengan bidang ilmunya.

Hal ini menjadi penting mengingat kompetensi merupakan seperangkat pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang harus dimiliki, dihayati, dan dikuasai oleh dosen dalam melaksanakan tugas utamanya berupa tridarma perguruan tinggi yang terdiri dari kegiatan (1) pendidikan, (2) penelitian dan (3) pengabdian kepada masyarakat. Atas dasar inilah Fakultas Ekonomi Universitas Lampung menyiapkan dana penelitian bagi para dosen di lingkungan Fakultas Ekonomi Universitas Lampung sebagai upaya peningkatan profesionalisme dan memantapkan kompetensinya dalam bidang yang menjadi tanggung jawabnya.

Dengan hibah ini, diharapkan para dosen di Lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lampung lebih leluasa memperdalam, memperluas, dan mendiseminasikan hasil pekerjaannya. Secara lebih khusus, dengan hibah ini diharapkan peneliti selalu konsisten sehingga program penelitiannya tuntas dan menjadi peneliti terbaik di bidangnya. Hibah ini juga menjadi penting guna memudahkan identifikasi dan memetakan kompetensi dosen/peneliti di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lampung.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Pemberian insentif bagi para dosen/peneliti perguruan tinggi berdasarkan kompetensinya dimaksudkan untuk memberikan kesempatan bagi para dosen/peneliti untuk terus menerus dan konsisten melaksanakan kegiatan penelitian secara terprogram dan berkesinambungan.

Hibah penelitian yang diprogramkan oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unila ini bertujuan untuk:

1. Meningkatkan, Mendorong dan memfasilitasi pengembangan kompetensi dosen dalam penelitian sesuai dengan bidang ilmunya

2. Memberikan keleluasaan kepada dosen dalam menekuni bidang ilmunya secara konsisten sehingga penelitiannya tuntas dan menjadi terbaik di bidangnya
3. Meningkatkan kualitas riset dan penulisan karya ilmiah dosen, yang hasilnya diharapkan dapat dipublikasikan pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal Internasional terindeks scopus
4. Menumbuh-kembangkan budaya kerja sama antar dosen/peneliti
5. Mendorong implementasi payung penelitian (agenda riset) dan atau payung kegiatan lain seperti pemberdayaan masyarakat, KKN tematik, dan lainnya baik jurusan/program studi, laboratorium, kelompok peneliti, atau unit-unit lainnya.

C. TEMA KEGIATAN

Para dosen/peneliti **disarankan** untuk memilih tema penelitian yang berkaitan dengan **bidang ilmu** yang diampunya **atau** merujuk pada payung penelitian Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unila dengan Tema **“Pengembangan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah”**.

Metode Riset pada tahun 2016 ini disarankan dapat menerapkan metode **“Studi Kasus”**, yang bertujuan untuk diterapkan dalam perkuliahan program studi MM- FEB Unila, sebagai bagian dari standar **Akreditasi Internasional ABEST21**.

D. LUARAN

Luaran (*output*) yang ingin dicapai dalam hibah penelitian ini adalah :

1. Meningkatnya jumlah dan kualitas penelitian dosen yang wajib terpublikasi pada jurnal nasional akreditasi dan jurnal internasional baik berindeks “scopus” atau bereputasi maupun yang tidak terindeks scopus.
2. Meningkatnya penulisan artikel hasil riset yang wajib terpublikasi pada jurnal nasional akreditasi dan jurnal internasional baik berindeks “scopus” atau bereputasi.
3. Menguatnya kompetensi kelompok bidang keilmuan di tingkat jurusan/prodi.

E. PERSYARATAN

1. HIBAH PENELITIAN SENIOR

- a. Hibah penelitian ini diberikan kepada dosen bergelar minimal Lektor, di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unila
- b. Ketua Pengusul atau Pelaksana Penelitian **disarankan** bergelar Doktor
- c. Jika dilaksanakan dalam bentuk kelompok, jumlah anggota **disarankan** maksimum 2 orang. Jika **memungkinkan**, hibah riset ini melibatkan mahasiswa terbimbing sebagai kegiatan **Riset Bersama**, bersesuaian dengan kajian Disertasi/Tesis/Skripsi terbimbing agar Laporan Disertasi/Tesis/Skripsinya dapat diselesaikan dengan cepat.
- d. Ketua tim tidak sedang memperoleh/menerima pendanaan hibah penelitian sejenis lainnya.
- e. DRAF Laporan Akhir riset **wajib diseminarkan** pada **FORUM RISET NASIONAL TAHUNAN FEB UNILA, PADA SAAT DIES NATALIS FEB UNILA 23 SEPTEMBER 2016**.
- f. Penerima hibah wajib mengumpulkan **Laporan Riset Final** dalam bentuk Laporan Hasil Penelitian dan **Artikel dalam format jurnal** yang memuat hasil penelitian.
- g. Hasil riset dari hibah ini **wajib dipublikasikan** pada jurnal nasional atau Internasional. Sebaiknya **disarankan pada Jurnal Nasional Akreditasi atau Jurnal Internasional berindeks Scopus**.

2. HIBAH PENELITIAN JUNIOR

- a. Hibah penelitian ini diberikan kepada dosen yang memiliki jabatan fungsional maksimal Asisten Ahli di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unila
- b. Ketua Pengusul atau Pelaksana Penelitian **disarankan** memiliki jabatan Asisten Ahli.
- c. Jika dilaksanakan dalam bentuk kelompok, jumlah anggota **disarankan** maksimum 2 orang. Jika memungkinkan, hibah riset ini melibatkan mahasiswa terbimbing sebagai kegiatan **Riset Bersama**, bersesuaian dengan kajian Disertasi/Tesis/Skripsi terbimbing agar Laporan Disertasi/Tesis/Skripsinya dapat diselesaikan dengan cepat.
- d. Ketua tim tidak sedang memperoleh/menerima pendanaan hibah penelitian/pengabdian sejenis lainnya
- e. DRAF Laporan Akhir riset **wajib diseminarkan** pada **FORUM RISET TAHUNAN FEB UNILA, PADA SAAT DIES NATALIS FEB UNILA 23 SEPTEMBER 2016**.
- f. Penerima hibah wajib mengumpulkan **Laporan Riset Final** dalam bentuk Laporan Hasil Penelitian dan **Artikel dalam format jurnal** yang memuat hasil penelitian.
- g. Hasil riset dari hibah ini **wajib dipublikasikan** pada jurnal nasional atau Internasional.

F. SIFAT RISET

- a. Riset ini merupakan riset kompetisi
- b. Metode seleksi kompetisi adalah kompetisi murni
- c. Jika dibiayai, pemenang hibah wajib mengumpulkan hasil penelitiannya dalam bentuk laporan hasil penelitian dan artikel dalam format jurnal yang memuat hasil penelitian.
- d. Pemenang hibah wajib memublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal nasional atau Internasional. **Disarankan** pada Jurnal Nasional Akreditasi atau Jurnal Internasional berindek Scopus atau Bereputasi.

G. KRITERIA PENILAIAN USULAN

Usulan penelitian yang dinyatakan lolos seleksi memenuhi 5 (lima) komponen kriteria penilaian. Komponen nilai tertinggi terdapat pada 2 (dua) komponen penilaian, yaitu 1) Orientasi penelitian dan Luaran penelitian masing-masing memiliki bobot sebesar 30%, seperti terlihat pada tabel berikut.

Tabel 1 Kriteria Penilaian Proposal Penelitian yang Memenuhi Standar Lolos Seleksi

No	Kriteria Penilaian	Bobot	Skor*	Nilai*
1.	Masalah yang Diteliti: a. Kontribusi pada iptek-sosbud, b. Tinjauan pustaka, c. Perumusan masalah.	15		
2.	Orientasi Penelitian: a. Makna Ilmiah, b. Orisinalitas dan kemutakhiran.	30		
3.	Metode Penelitian: a. Pola pendekatan ilmiah, b. Kesesuaian metode.	15		

4.	Luaran Penelitian: a. Publikasi ilmiah, b. Teori/hipotesis baru, c. Metode baru dan informasi/desain baru.	30		
5.	Kelayakan Sumber Daya: a. Peneliti, b. Peralatan, c. Rencana jadwal dan rencana biaya.	10		
Total Nilai				

* Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
 Nilai = bobot × skor

H. PEDOMAN SISTEMATIKA PENGAJUAN USULAN PENELITIAN

Usulan Penelitian **maksimum berjumlah 15 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali **ringkasan satu spasi** dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika urutan sebagai berikut.

1. **Cover**
2. **Halaman Pengesahan**
3. **Ringkasan (tidak melebihi 1 halaman)**
4. **Daftar Isi**
5. **Pendahuluan**

- a. **Latar belakang**

Penelitian dilakukan untuk menjawab keingintahuan peneliti untuk mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan atau menerapkannya untuk suatu tujuan. Kemukakan hal-hal yang mendorong atau argumentasi pentingnya dilakukan penelitian. Uraikan proses dalam mengidentifikasi masalah penelitian.

- b. **Rumusan Masalah**

Rumuskan dengan jelas permasalahan yang ingin diteliti. Uraikan pendekatan dan konsep untuk menjawab masalah yang diteliti, hipotesis yang akan diuji atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Uraian perumusan masalah tidak harus dalam bentuk kalimat tanya.

- c. **Tujuan Penelitian**

Berikan pernyataan singkat mengenai tujuan penelitian. Penelitian dapat bertujuan menjajaki, menguraikan, menerangkan, membuktikan atau menerapkan suatu gejala, konsep atau dugaan, atau membuat suatu prototype.

- d. **Luaran Penelitian**

Kemukakan luaran yang ingin dicapai dari hasil penelitian, dapat berupa:

1. Publikasi Ilmiah pada Jurnal Nasional Akreditasi atau Jurnal Internasional Berindek Scopus atau bereputasi
2. Publikasi Ilmiah pada Jurnal Nasional atau Jurnal Internasional.
3. Pemakalah dalam pertemuan Ilmiah Internasional dan Nasional.

6. **Tinjauan Pustaka dan Pengembangan Hipotesis**

- a. **Tinjauan Pustaka**

Uraikan dengan jelas kajian pustaka yang mengemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, sebagai gagasan yang mendasarkan penelitian akan dilakukan. Tinjauan pustaka menguraikan teori, temuan, dan bahan hasil penelitian pendahulu

yang diperoleh sebagai acuan, yang dijadikan landasan untuk melakukan penelitian yang diusulkan. Uraian dalam tinjauan pustaka dibawa/digunakan untuk menyusun kerangka pemikiran (konsep yang akan digunakan dalam penelitian) dan hipotesis penelitian. Gunakan sumber pustaka Acuan Primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada Jurnal Ilmiah Internasional Bereputasi dan paten. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai dalam bentuk peta jalan (*road map*) penelitian secara utuh.

b. Pengembangan Hipotesis

Jik riset ini membutuhkan formulasi hipotesis sebagai bagian dari Paradigma Desain Riset Kuantitatif atau Funkisionalist/Positivist. Uraikan secara jelas beberapa konsep teori dan atau dukungan hasil penelitian terdahulu yang relevan dengan permasalahan, sehingga Rumusan Hipotesis terbentuk, yang akan diuji dalam riset yang akan dilaksanakan.

7. Metode Penelitian

Uraikan metode yang digunakan dalam penelitian secara rinci. Uraian dapat meliputi peubah dalam penelitian, model yang digunakan, rancangan penelitian, teknik pengumpulan data dan analisis data, cara penafsiran dan penyimpulan hasil penelitian. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif, dapat dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, proses penafsiran, dan penyimpulan hasil penelitian.

8. Jadwal Kegiatan

Buatlah jadwal kegiatan penelitian yang meliputi kegiatan persiapan, pelaksanaan dan penyusunan laporan penelitian dalam bentuk bar-chart. Jadwal pelaksanaan mengacu pada Metode Penelitian.

9. Usulan Biaya

Berikan rincian biaya penelitian yang mengacu pada kegiatan penelitian seperti diuraikan dalam Metode Penelitian, dengan rekapitulasi biaya penelitian:

- Honorarium ditiadakan (0%)
- Bahan dan Peralatan Penelitian
- Perjalanan
- Biaya Lain-lain, yang mencakup biaya untuk seminar, laporan, penelusuran pustaka, dokumentasi, dan lainnya (sebutkan)

10. Tim Pengusul

Personalia yang terlibat dalam penelitian adalah mereka yang sesuai dengan bidangnya dan benar-benar dapat menyediakan waktu (diperhitungkan dengan beban tugas lain) untuk kegiatan penelitian ini, yang pada umumnya terdiri dari :

1. Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. Jenis Kelamin :
- c. NIP :
- d. Disiplin ilmu :
- e. Pangkat/Golongan :
- f. Jabatan Fungsional/Struktural :
- g. Fakultas/Jurusan :
- h. Alamat :
- i. Telpon/Faks/E-mail :
- j. Waktu Penelitian :

2. Anggota Peneliti Dosen :

(Maks. 2 orang)

- a. Nama :
- b. NIP :
- c. Disiplin Ilmu :

Anggota Mahasiswa :
(Maksimum 2 Orang)

11. Daftar Pustaka

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun (bukan sistem nomor). Untuk Sumber Pustaka dari Artikel Publikasi Jurnal, Daftar Pustaka ditulis menurut urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, nama jurnal, dan volume Jurnal. Untuk Sumber Pustaka dari Buku, Daftar Pustaka ditulis menurut urutan abjad nama pengarang, tahun, *judul tulisan ditulis cetak miring*, nama penerbit, dan kota terbitan buku.

Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

12. Lampiran

Lampirkan rincian kebutuhan biaya dan biodata tim.

I. FORMAT KULIT MUKA DAN HALAMAN PENGESAHAN USULAN

1. Contoh format kulit muka Usul Penelitian dapat dilihat pada Lampiran 1.
2. Contoh halaman pengesahan Usul Penelitian dapat dilihat pada Lampiran 2.

J. PEDOMAN SISTEMATIKA LAPORAN PENELITIAN

Format Laporan Penelitian menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali **ringkasan satu spasi** dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika urutan sebagai berikut.

1. Cover

2. Halaman Pengesahan

3. Ringkasan (tidak melebihi 1 halaman)

4. Daftar Isi

5. Pendahuluan

1. Latar belakang

Penelitian dilakukan untuk menjawab keingintahuan peneliti untuk mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan atau menerapkannya untuk suatu tujuan. Kemukakan hal-hal yang mendorong atau argumentasi pentingnya dilakukan penelitian. Uraikan proses dalam mengidentifikasi masalah penelitian

2. Rumusan Masalah

Rumuskan dengan jelas permasalahan yang ingin diteliti. Uraikan pendekatan dan konsep untuk menjawab masalah yang diteliti, hipotesis yang akan diuji atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Uraian perumusan masalah tidak harus dalam bentuk kalimat tanya.

3. Tujuan Penelitian

Berikan pernyataan singkat mengenai tujuan penelitian. Penelitian dapat bertujuan menjajaki, menguraikan, menerangkan, membuktikan atau menerapkan suatu gejala, konsep atau dugaan, atau membuat suatu prototipe

6. Tinjauan Pustaka dan Pengembangan Hipotesis

1. Tinjauan Pustaka

Uraikan dengan jelas kajian pustaka yang mengemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, sebagai gagasan yang mendasarkan penelitian akan dilakukan. Tinjauan pustaka menguraikan teori, temuan, dan bahan hasil penelitian pendahulu yang diperoleh sebagai acuan, yang dijadikan landasan untuk melakukan penelitian yang diusulkan. Uraian dalam tinjauan pustaka dibawa/digunakan untuk menyusun kerangka pemikiran (konsep yang akan digunakan dalam penelitian) dan hipotesis penelitian. Gunakan sumber pustaka Acuan Primer yang relevan dan terkini dengan

mengutamakan hasil penelitian pada Jurnal Ilmiah Internasional Bereputasi dan paten. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai dalam bentuk peta jalan (*road map*) penelitian secara utuh.

2. **Pengembangan Hipotesis**

Jik riset ini membutuhkan formulasi hipotesis sebagai bagian dari Paradigma Desain Riset Kuantitatif atau Funkisionalist/Positivist. Uraikan secara jelas beberapa konsep teori dan atau dukungan hasil penelitian terdahulu yang relevan dengan permasalahan, sehingga Rumusan Hipotesis terbentuk, yang akan diuji dalam riset yang akan dilaksanakan.

7. **Metode Penelitian**

Uraikan metode yang digunakan dalam penelitian secara rinci. Uraian dapat meliputi peubah dalam penelitian, model yang digunakan, rancangan penelitian, teknik pengumpulan data dan analisis data, cara penafsiran dan penyimpulan hasil penelitian. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif, dapat dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, proses penafsiran, dan penyimpulan hasil penelitian.

8. **Hasil dan Pembahasan**

Uraikan beberapa hasil mencakup kegiatan hasil proses pengumpulan data, dan hasil model analisis dan uji hipotesis, serta membahas secara rinci berdasarkan hasil model analisis yang dipertautkan dengan hasil riset terdahulu, adakah benang berah atau perbedaan hasil atau salaing mendukung hasil, Berikan beberapa judgment atau alasan hasil riset yang memiliki perbedaan atau hasilnya saling mendukung hasil riset terdahulu.

9. **Simpulan dan Rekomendasi**

- Uraian simpulan mencakup temuan inti yang diperoleh dan beberapa implikasinya
- Uraian saran yang muncul sebagai akibat adanya keterbatasan riset baik dari penggunaan metodologi riset atau hasil temuan yang memungkinkan adanya pengembangan riset ke depan atau aplikasi bagi pengembangan kebijakan manajemen perusahaan.

10. **Daftar Pustaka**

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun (bukan sistem nomor). Untuk Sumber Pustaka dari Artikel Publikasi Jurnal, Daftar Pustaka ditulis menurut urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, nama jurnal, dan volume Jurnal. Untuk Sumber Pustaka dari Buku, Daftar Pustaka ditulis menurut urutan abjad nama pengarang, tahun, *judul tulisan ditulis cetak miring*, nama penerbit, dan kota terbitan buku.

Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

11. **Lampiran**

Lampirkan Hasil Riset, biodata tim, dan dokumen terkait lain.

K. FORMAT KULIT MUKA DAN HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN

1. Contoh format kulit muka Laporan Penelitian dapat dilihat pada Lampiran 3.
2. Contoh halaman pengesahan Laporan Penelitian dapat dilihat pada Lampiran 4.

Lampiran 1. Contoh Format Kulit Muka Usulan Penelitian

DIPA BLU FEB UNILA

Bidang Ilmu:.....

JUDUL PENELITIAN (USULAN PENELITIAN)



Oleh :

1. Nama Pengusul (Ketua)
2. Nama Pengusul (Anggota 1)
3. Nama Pengusul (Anggota 2)

**Nama Jurusan/Fakultas
Nama Universitas
Tahun 2016**

* Digunakan untuk hibah penelitian dosen dengan warna sampul abu-abu

Lampiran 2. Contoh Halaman Pengesahan Usulan Penelitian

HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENELITIAN

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Ketua Peneliti :
 a. Nama Lengkap :
 b. Jenis Kelamin :
 c. NIP :
 d. Disiplin Ilmu :
 e. Pangkat/Golongan :
 f. Jabatan :
 g. Fakultas/Jurusan :
 h. Alamat :
 i. Telpon/Faks/E-Mail :
 j. Alamat Rumah :
 k. Telpon/Faks/E-mail :
4. Jumlah Anggota Peneliti :
 (maks 2 orang masing-masing)
 Jumlah Anggota Dosen :
 Nama Anggota 1 :
 Nama Anggota 2 :
 Jumlah Anggota Mahasiswa :
 Nama Anggota 1 :
 Nama Anggota 2 :
5. Lokasi Penelitian :
6. Jumlah biaya yang diusulkan :
7. Jangka Waktu Penelitian :
8. Sumber Dana : DIPA BLU FE Unila

Mengetahui
Ketua Jurusan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lampung

Bandar Lampung, 2016
Ketua Peneliti,

.....
NIP

.....
NIP.

Menyetujui,

Dekan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Lampung

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian
Kepada Masyarakat
Universitas Lampung

Prof.Dr.Satria Bangsawan, S.E.,M.Si.
NIP 19610904 198703 1 011

Ir. Warsono, M.S., Ph.D
NIP 1963016 198703 1 003

Lampiran 3. Contoh Format Kulit Muka Laporan Penelitian

DIPA BLU FEB UNILA No. Kontrak..... Tanggal.....2016 Bidang Ilmu:.....

JUDUL PENELITIAN (LAPORAN PENELITIAN)



Oleh :

1. Nama Pengusul (Ketua)
2. Nama Pengusul (Anggota 1)
3. Nama Pengusul (Anggota 2)

Nama Jurusan/Fakultas
Nama Universitas
Tahun 2016

* Hibah penelitian dosen dengan warna sampul abu-abu

Lampiran 4. Contoh Halaman Pengesahan Laporan Penelitian

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PENELITIAN

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Ketua Peneliti :
 a. Nama Lengkap :
 b. Jenis Kelamin :
 c. NIP :
 d. Disiplin Ilmu :
 e. Pangkat/Golongan :
 f. Jabatan :
 g. Fakultas/Jurusan :
 h. Alamat :
 i. Telpon/Faks/E-Mail :
 j. Alamat Rumah :
 k. Telpon/Faks/E-mail :
4. Jumlah Anggota Peneliti :
 (maks 2 orang masing)
 Anggota Dosen :
 Nama Anggota 1 :
 Nama Anggota 2 :
 Anggota Mahasiswa :
 Nama Anggota 1 :
 Nama Anggota 2 :
5. Lokasi Penelitian :
6. Jumlah biaya yang digunakan :
7. Jangka Waktu Penelitian :
8. Sumber Dana : DIPA BLU FE Unila

Mengetahui
Ketua Jurusan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lampung

Bandar Lampung, 10 November 2016
Ketua Peneliti,

.....
NIP

.....
NIP

Dekan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Lampung

Menyetujui,
Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian
Kepada Masyarakat
Universitas Lampung

Lampiran 5. Borang Evaluasi Dokumen Usulan Penelitian Hibah Dosen Senior dan Junior

EVALUASI DOKUMEN USULAN PENELITIAN

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas :

Jurusan/Program Studi :

Ketua Peneliti

 a. Nama Lengkap :

 b. NIDN :

 c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti Dosen : orang

Anggota Peneliti Mahasiswa : orang

Lama Penelitian Keseluruhan : tahun

Biaya Penelitian

 a. Diusulkan ke DIPA BLU-FEB Unila : Rp.

 b. Dana dari instansi lain : Rp. / in kind:

No	Kriteria Penilaian	Bobot	Skor	Nilai
1.	Masalah yang Diteliti: a. Kontribusi pada iptek-sosbud, b. Tinjauan pustaka, c. Perumusan masalah.	15		
2.	Orientasi Penelitian: a. Makna Ilmiah, b. Orisinalitas dan kemutakhiran.	30		
3.	Metode Penelitian: a. Pola pendekatan ilmiah, b. Kesesuaian metode.	15		
4.	Luaran Penelitian: a. Publikasi ilmiah, b. Teori/hipotesis baru, c. Metode baru dan informasi/desain baru.	30		
5.	Kelayakan Sumber Daya: a. Peneliti, b. Peralatan, c. Rencana jadwal dan rencana biaya.	10		
Total Nilai				

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Komentar Penilai :

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

